

40122

MINISTERE DE LA SANT DE LA SOLIDARITE
ET DES PERSONNES AGEES

DIRECTION NATIONALE DE L'ACTION SOCIALE

REPUBLIQUE DU MALI
Un Peuple - Un But - Une Foi

BUDGET - PROGRAMME 1995

FEVRIER 1995

**MINISTERE DE LA SANTE DE LA SOLIDARITE
ET DES PERSONNES AGES**

DIRECTION NATIONALE DE L'ACTION SOCIALE

REPUBLIQUE DU MALI
Un Peuple - Un But - Une Foi

**PRESENTATION DU BUDGET PROGRAMME
1995 DE LA DIRECTION NATIONALE
DE L'ACTION SOCIALE**

Le Budget programme 1995 de la Direction est élaboré au moment où la restructuration de la Direction Nationale de l'Action Sociale et la création des Directions Régionales de l'Action Sociale deviennent effectives.

Les grandes orientations de la Politique de solidarité et des Personnes Agées restent valables. Cependant un accent particulier sera mis sur la réalisation de programmes concrets surtout au niveau régional dans les domaines de :

- la protection sociale et la lutte contre la mendicité dont la protection et la sauvegarde de l'Enfance en constitueront la priorité,
- l'appui technique à la création de mutuelles et mécanismes de solidarité,
- le renforcement des activités du programme en faveur des Personnes Agées,
- la poursuite et le renforcement de la mobilisation sociale et de la participation des communautés à la mise en oeuvre des programmes nationaux de développement communautaire et sanitaire.

Pour cela, le rôle de la Direction Nationale de l'Action Sociale sera recentré pour donner plus d'impulsions aux activités des Directions Régionales et en assurer un suivi correct. Ainsi les missions de coordination, d'impulsion et de contrôle par une systématisation des approches et des supervisions régulières seront-elles privilégiées au niveau central.

Par ailleurs, pour conforter la Direction dans ses missions de conception, des études, enquêtes et recherches seront réalisées.

A cet égard, le Budget Programme visera une répartition correcte des missions et des programmes selon les niveaux d'intervention : central, régional et local.

AU NIVEAU CENTRAL :

Il s'agira de :

a) Poursuivre l'effort de rationalisation du travail social : l'accent sera mis sur :

- une plus grande maîtrise des faits et problèmes sociaux de notre temps, grâce à des études et recherches/Actions sur la connaissance, l'évolution et les stratégies de lutte contre certains fléaux induits par les grandes catégories sociales : pauvreté, indigence, enfants en circonstance difficile, mendicité etc...
- l'initiation à la réflexion sur le financement de la protection sociale ;
- la poursuite de la formation des travailleurs sociaux (niveau supérieur) et des sessions de recyclage ;
- la généralisation du système d'informations sociales et des indicateurs sociaux ;
- la systématisation des supervisions périodiques ;

b) Au niveau des programmes de solidarité et en faveur des personnes âgées :

- l'intensification, l'organisation des groupes-cibles autour des projets générateurs de revenus,
- la rationalisation des actions de protection sociale et d'administration de secours par une relecture des textes existants et l'initiation de nouveaux textes adoption famille - finalisation du code de protection sociale.
- la mise en place des mutuelles à la demande des organismes socio-professionnels
- l'intensification, du partenariat et la décentralisation des actions en faveur des Associations de Personnes Handicapées.
- création du Conseil ou de la Fédération Nationale des Personnes Agées.
- la réalisation d'un Centre de gérontologie gériatrie.
- l'organisation d'un Séminaire Interafricain sur les Personnes Agées.
- la mise en place d'un système d'achats de médicaments essentiels pour les Personnes Agées (magasin Personnes Agées).

AU NIVEAU REGIONAL ET SUBREGIONAL

- a)** Rendre opérationnelles les Directions Régionales (réhabilitation des infrastructures et équipements).
- b)** Responsabiliser les Directeurs Régionaux dans la collecte, le traitement et l'exploitation des données et des indicateurs.
 - Assurer la coordination et le suivi corrects des projets et programmes au niveau régional et local.

c) Renforcer les projets en faveur des groupes-cibles par :

- L'amélioration des performances des services locaux dans l'élaboration, la gestion et le suivi des projets.
- L'intensification le partenariat avec les Associations et Organisations non gouvernementales évoluant sur le terrain.
- L'impulsion le mouvement associatif et jouer le rôle de structure d'encadrement des associations évoluant dans le secteur.

d) Maîtriser la gestion comptable et du personnel.

La mise en oeuvre correcte de ces activités supposent que soient réunies les conditions objectives minimales de travail. C'est pourquoi un vaste programme de réhabilitation des infrastructures des équipements et mobiliers est proposé aux niveaux central et des régions.

Les programmes des services rattachés, des projets de la coopération bilatérale seront poursuivis et renforcés conformément aux différents plans d'opération de ces structures et projets.

Les ressources à mobiliser pour le Budget-Programme sont estimés à Répartis entre le :

- . Budget d'Etat 9.500.000/ au titre du fonctionnement et 50.000.000 au titre des subventions
- . La coopération bilatérale (FAC - GTZ) à négocier.
- . les autres partenaires.

L'effectif du personnel est de 149 agents pour le niveau central répartis ainsi qu'il suit :

A/- DIRECTION

NIVEAUX	CATEGORIE A	CATEGORIE B	CATEGORIE C	CONVENTIONNAI- RES CONTRACTUELS	TOTAL
DIRECTION NATIONALE	17	6	7	10	40
CAPP	1	2	3	8	14
CNIECS	4	10	1	2	17
EFDC	4	10	1	2	17
CRHP	2	10	3	-	15
AMALDEME	-	4	-	-	4
UMAV	2	24	7	1	34
PROTELO + PFA/GTZ	1	4	-	-	5
AMAM	-	1	-	-	5
VESOS	2	-	-	-	2

MISSIONS :

Impulser, coordonner, contrôler les activités des Divisions, services rattachés et des Directions régionales dans la mise en oeuvre de la politique de solidarité et des personnes âgées

1 - OBJECTIFS

- 1 - Assurer un suivi régulier aux activités
- 2 - Mettre en oeuvre les activités pertinentes
- 3 - Améliorer les performances des travailleurs
- 4 - Identifier correctement les besoins
- 5 - Rationaliser le travail social
- 6 - Mieux informer et impliquer le personnel dans la détermination des objectifs et priorités.

2 - STRATEGIES

- 2 - 1 - Assurer des supervisions régulières.
- 2 - 2 - Améliorer les supports de données.
- 2 - 3 - Organiser des réunions de Direction, des rencontres semestrielles avec les Directeurs Régionaux.
- 2 - 4 - Organiser des sessions de formations, de recyclage à l'intention des travailleurs.
- 2 - 5 - Effectuer des enquêtes, des recherches.
- 2 - 6 - Elaborer des notes techniques et rapports d'activités.
- 2 - 7 - Améliorer le cadre de travail.

3 - ACTIVITES - RESSOURCES - CHRONOGRAMME : Voir tableau

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^{er} T	2 ^{er} T	3 ^{er} T	4 ^{er} T
I/- DEVELOPPEMENT DES INFRASTRUCTURES EQUIPEMENTS MOYENS LOGISTIQUES. I-1. INFRASTRUCTURES A/- NIVEAU NATIONAL.	. Poursuivre les travaux de renovation des bâtiments. . Refection des toitures (services comptabilité-DPS).					x	x	x
	. Surélévation et consolidation du mur de la clôture. . Rayonnage magasin. . Badiageon général. . Aménagement 1 bureau pour personnes âgées. . Renover bâtiment DDC	Financiers	8.327.000 5.330.000 9.679.475	B.N ? PSPHR ? F.A.C ? B.N ? PSPHR				
					x			
	B/- NIVEAU REGIONAL . Renover les Directions Régionales de Kayes. Ségou, Sikasso, Gao. . Construire Directions de Koulikoro. Tombouctou, Kidal. . Renover bâtiment Division Action Sociale Bko	- " -				x	x	x

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
1-2. EQUIPEMENTS. A/- NIVEAU NATIONAL B/- NIVEAU REGIONAL.	- Reconduire les contrats d'entretiens.	Financiers	P.M	F.A.C	x	x		
	- Equipements nécessaires à l'amélioration de la capacité d'intervention des agents de la DNAS (production de supports formations et recyclages)	Humains Matériels Financiers	4.600.000	PSPHR	x	x		
	. Refection réseau téléphonique.		P.M	B.N		x		
	. Achat de 2 micro-ordinateurs.		8.000.000	PSPHR	x	x	x	
	. Achat fournitures matériel bureau.		6.000.000	B.N+FAC				
	. Procéder à la pause d'appareils.		6.217.500 (sans la machine à écrire).	FAC PFA	x	x		
	. Construction équipement		12.750.000	PSPHR F.A	x	x		
	. Construction équipement divers (réhab.).		3.500.000	PSPHR F.A	x	x		

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
1-3. MOYENS LOGISTIQUES NIVEAU NATIONAL.	. Octroi de matériels divers aux quatre Directions régionales et micro-ordinateurs.		P.M	PFA				
	. Octroi de moyens logistique au siège du projet et aux régions de Séqou, Mopti, Sikasso, Bamako (Mobylettes).		P.M	PFA				
	. Acheter et livrer 5 véhicules aux intéressés.	Matériels	P.M	P.F.A	x	x		
	. Assurer d'entretien courant des véhicules.	Financiers	2.400.000	B.N	x	x	x	x
	. Acquisition de deux motos (Comptable + planton)		P.M	- "				
	. Requête pour véhicule liaisons.							

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
NIVEAU REGIONAL	Programmer les besoins des régions et cercles.	Financiers		G.T.Z		x		
	- Doter les Directions Régionales de Bamako, Sékou, Sikasso, Mopti d'un véhicule tout terrain. - Affecter un véhicule à Koulikoro. - Requête pour 2 véhicules tout terrain à Tombouctou et Gao. - Inventaire des besoins au niveau des cercles et des communes de Bamako.					x	x	x
1-4. ADMINISTRATION GESTION.	Organisation des nouvelles structures de la DNAS.					x	x	

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
INFORMATION	. Description des postes définition des tâches, normes, procédures.	Fourniture de bureau		B.N				
	. Actualisation des sup- ports.					x		x
	. Tenir les sessions des Commissions Administra- tives du CAPP-CNIECS- EFDC.	Fourniture de bureau						
	. Organiser 2 rencontres avec les DRAS à Bamako.	Moyens Financiers	1.375.610	B.N		x		
	. Organiser une supervi- sion générale en 1995.	Lubrifiant carburant financiers	1.637.240	B.N				
	. Tenir les réunions de Direction.							
	. Réaliser 3 micro pro- grammes sur la mendici- té - personnes âgées.	ORTM	837.640	B.N				
	. Réaliser 2 "devoirs d'informer" sur mutua- lité personnes âgées.	ORTM	800.000	B.N				

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
1-5. ETUDES RECHERCHES ENQUETES.	. Publier une plaquette d'info sur la DNAS.	Financiers	1.240.000	FAC				
	. Organisation de 6 conférences thématiques.	R. Humains	P.M	B.N				
	. réaliser une études sur le phénomène des enfants en circonstance difficile.	Ressources Humains						
	. Réaliser une enquête CAP sur l'impact des campagnes.	Moyens Financiers	2.340.000	B.N + FAC				
	. Rédiger trois documents techniques sur : . Politique de solidarité . Participation communautaire et offres de santé.							

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1è T	2è T	3è T	4è T
* ENQUETE CAP DANS LES REGIONS DE KAYES, SEGOU KOULIKORO, MOPTI ET LE DISTRICT DE BAMAKO.	. Réaliser une enquête sur l'histoire de la DNAS.	Ressources Humains Financiers	1250.000	B.N				
	- Raliser des missions et production de rapports et de supports.	Humains Matériels Financiers	8.930.205	PSPHR	x	x		
	TOTAL A		85.214.670					

8/- DIVISION DEVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE

MISSION :

Contribuer à la mise en oeuvre de la politique sociale du gouvernement par l'approche communautaire et participative.

1/- OBJECTIFS :

- * Organiser les Communautés en vue de leur implication participative aux projets et programmes de développement sanitaire et autres projets visant l'amélioration de leur bien être.
- * Renforcer les compétences des travailleurs dans les méthodes d'animation et d'organisation des communautés.

2/- STRATEGIES :

- * Mener des études et enquêtes relatives à l'implication des communautés
- * animer des sessions de formation et de recyclage du personnel
- * Superviser et évaluer les projets et programmes
- * Faire renforcer le partenariat.
- * Fournir l'expertise aux services, organisations et communautés sur les techniques d'animation et méthodes d'organisation.

3/- ACTIVITES - RESSOURCES - CHRONOGRAMME (VOIR TABLEAUX SUIVANTS).

1/- APPUI AU DEVELOPPEMENT DES PROGRAMMES :

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
SEMINAIRE DE FORMATION DES TECHNICIENS DE DEVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE LA REGION DES TECHNIQUES D'ANIMATION SIKASSO.	Consolider l'approche l'"approche participative" et la connaissance des techniques d'animation".	Humains Matériels Financiers	2.500.000	PSPHR	x	x		
	- Appuyer la formation des formateurs.							
	- Supervision semestriellement les activités.							
- MUTUALITE	- Organiser des missions d'échange d'expérience (Afrique - Europe) et réaliser au moins 2	Humains Matériels Financiers	P.M	F.A.C B.N	x	x		
	- Organiser l'étude de faisabilité économique et financière de la Mutuelle des travailleurs de la Santé et Affaires Sociales.	- "-	P.M	F.A.C	x	x		

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^{er} T	2 ^{ème} T	3 ^{ème} T	4 ^{ème} T
FEMMES ET ENERGIES NOU- VELLES ET RENOUVELABLES	. Elaborer les décrets d'application de la Loi régionale les Mu- tuelles.	Humains Matériels Financiers			x	x		
	. Appuyer la création et l'organisation de la mutuelle des travail- leurs socio-sanitaires.		6.500.000	B.N	x	x		
	. Organiser : . Tables rondes . Emissions d'informa- tions.	Frais ORTM	2.000.000	B.N	x	x		
	. Réitérer les soumis- sions du projet femmes et la valorisation des ressources naturelles.	Humains Matériels Financiers	127.463.709	P.M		x	x	x
	. Soumission de 5 micro- projets.	Humains Matériels Financiers	11.174.000	P.M	x	x		

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
PROGRAMME DE LUTTE CONTRE LES TROUBLES DUS A LA CARENCE EN IODE (TDCI).	. Poursuivre des activités.	Humains Matériels Financiers	Voir programme d'activités INRSP	P.M	x	x	x	
RESEAU MIGRATION-URBANISATION EN AFRIQUE DE L'OUEST (RENUAO).	. Poursuivre programmes d'activités	Humains Matériels Financiers	Voir Programme d'activités DNSI	P.M	x	x	x	
EDUCATION A L'HYGIENE ASSAINISSEMENT ET L'EAU	- Appuyer la Supervision et la participation aux Conférences Régionales.	Humains Matériels Financiers	P.M		x	x	x	x
PROGRAMME NATIONAL DE LUTTE CONTRE LA DRACUNCULOSE	- Appuyer la Supervision et la participation aux Conférences Régionales.	Humains Matériels financiers	P.M	P.M	x	x	x	x
CENTRES DE FORMATION FEMININE (CFAR A OUELESSEBOUGOU) ET DOUGOULO (SEGOU) ET LE CENTRE D'APPLICATION DE L'ECOLE DE FORMATION POUR LE DEVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE A SANANKOROSA.	- Prendre des études et recherches pour leurs rattachements à la DNAS et sur leurs structures décentralisées.	Humains Matériels Financiers	P.M	P.M	x	x	x	x

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
- PROJET FOYERS AMELIO- RES (VOIR VOLET ANIMA- TION).	- Préparer le bilan 1995.	Humains	P.M	P.F.A				x
	- Amender la grille des collectes des données en vue de la préparation des bilans.	Matériels Financiers				x		
	- Exécuter l'atelier bilan 1995							
	- Organiser les réunions mensuelles au siège du projet.	Humains Matériels financiers	P.M	P.F.A	x	x	x	x
	- Organiser les réunions trimestrielles avec les régions, la DDC et le P.F.A.				x	x	x	x
	- Rédiger les rapports semestriels communs pour la DNAS et la GTZ.	Humains Matériels Financiers	P.M	P.F.A.		x	x	
	- Réaliser une cassette Vidéo pour animation.	-"-	-"-	-"-				

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
II/- DEVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES.	- Organiser la publicité à la Radio (deux Causeries Débats par an, un jeu concours par an).	- "-	- "-	- "-	x	x	x	x
	- Assurer la distribution des supports visuels de publicité.	Humains Matériels Financiers	- "-	- "-	x	x	x	x
	2-1. SEMINAIRES STAGES.							
* ORGANISATION DE TROIS ATELIERS DANS LES ZONES :	- Organisation de trois Ateliers en renforcer la capacité des agents en matière de conception et d'exécution des projets.	Humains Matériels Financiers	7.966.875	PSPHR	x	x		
- KAYES								
- BAMAKO								
- KOULIKORO								
- SEGOU								
- MOPTI								

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1è T	2è T	3è T	4è T
* PARACHEVEMENT DES DOCUMENTS/RECOMMANDATIONS DE L'ATELIER RELATIVEMENT A LA DETERMINATION DES INDICATEURS SOCIAUX AUX NIVEAUX OPERATIONNELS.	- Améliorer les supports de données des indicateurs sociaux.	Humains Matériels Financiers	1.500.000	FAC	x	x		
	- Former le personnel en rapport avec la collecte le traitement et l'analyse des données.	- "-	1.500.000	- "-			x	x
	- Mettre en place un système de traitement et de diffusion de l'information.	- "-	1.500.000	- "-	x	x	x	x
	- Elaborer un module de formation pour les maîtres.	Humains Matériels Financiers	P.M		x	x	x	x
	- Poursuivre des activités d'appui aux forgerons.	- "-	- "-	P.F.A.	x	x		x

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
2-2. FORMATION A L'ETRANGER.								
FORMATIONS ET PERFECTIONNEMENT CAMPC D'ABIDJAN.	- Faire participer 2 agents aux phases A et B du management de projet et de formation.	Humains Financiers	7.550.000	PSPHR	x	x		
SESSION DE FORMATION A ABIDJAN DU 12 AU 20 JUIN 1995.	- Former 1 agent en Audit des projets.	Humains Financiers	3.076.000	PSPHR	x			
SESSION DE FORMATION A ABIDJAN DU 24 AVRIL AU 12 MAI 1995.	- Former 1 agent en techniques de formation.	Humains Financiers	1.538.000	PSPHR	x			
CESAO (BOBO-DIOULASSO).	- Former 2 agents formateurs des responsables des groupements en techniques de gestion.	Humains Financiers	P.M	PSPHR				
INSTITUT PANAFRICAIN SUR LE DEVELOPPEMENT.	- Faire participer 1 agent au "projet de développement : Module 1"	Humains Financiers	1.187.000	PRODILO	x	x	x	

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^è T	2 ^e T	3 ^e T	4 ^e T
EN FRANCE SUR LES STRUCTURES D'ECONOMIE SOCIALE (CADRE DE LA MUTUALITE).	- Faire participer 1 agent au développement régional et planification.	Humains Financiers	2.447.000	PRODILO				x
	- Faire participer 2 agents à un stage de 2 mois	Humains Financiers	3.600.000	FAC	x	x		
	- Faire participer 1 agent au cycle de 2 ans.	Humains Financiers	16.520.000	FAC	x			
EN ALLEMAGNE.	- Faire participer 1 agent au thème : planification participative dans les organisations d'auto promotion.	Humains Financiers	P.M	ALLEMAGNE				x
III/ SUPERVISION ET SUIVI.	- Entreprendre des recherches sur les difficultés liées à l'application des normes d'animation de mobilisation communautaires.	Humains Matériels Financiers	1.293.085	PSPHR	x	x	x	x

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE RÉALISATION			
					1 ^è T	2 ^è T	3 ^è T	4 ^è T
IV/- RECHERCHE.	- Appuyer la production de supports sur les activités liées à l'extension de la couverture sanitaire : suivi et supervision.	Humains Matériels Financiers	P.M					
	- Réaliser deux supervi- sions semestrielles.	Humains Matériels Financiers	4.704.200	BUDGET D'ETAT	x		x	
	- Assurer la supervision des activités du Projet Foyers Améliorés.		P.M	P.F.A	x	x	x	x
	- Appuyer l'Etude sur l'extension de la zone d'intervention du Projet Foyers Améliorés.	Humains Matériels Financiers	P.M	P.F.A			x	x

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T É S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1è T	2è T	3è T	4è T
V/- EVALUATION.	- Appuyer les études et recherches sur la connaissance, l'évolution et la stratégie de lutte contre certains fléaux induits par la grande catégorie sociale pauvreté indigence, enfants en circonstance difficile, mendicité...	Humains Matériels Financiers	P.M	BUDGET D'ETAT ET AUTRES		x	x	x
	- Elaborer un P.O pour la période 1995-1996 pour le P.F.A.	Humains Matériels Financiers	P.M	P.F.A				x
	- Organiser des Ateliers d'élaboration d'un document final sur les normes d'animation, d'organisation, de mobilisation et de participation communautaires.	Humains Matériels Financiers						

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1 ^{er} T	2 ^{ème} T	3 ^{ème} T	4 ^{ème} T
VI/- PARTENARIAT.	- Assurer le suivi des Associations des Coopératives des forgerons.	Humains Matériels Financiers	P.M	P.F.A.	x	x	x	x
	- Préparer des enquêtes d'évaluation.	- "-	P.M	P.F.A	x	x		
	- Consolider les rapports de collaboration avec les partenaires existents.	Humains Financiers	P.M	P.M	x	x	x	x
	- PLAN INTERNATIONAL							
	- GTZ							
	- PSPHR							
	- FAC							
	- OMS							
	- UNICEF							
	- DNSI							
	- INRSP							
	- DNSP							
	- DNHE							
	- DNEF (Enseignement Fondamental).							
	- DNEF (Eaux et Forêts)							
	- DNAFLA							
	- PNUD							
	- BANQUE MONDIALE							

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME DE REALISATION			
					1è T	2è T	3è T	4è T
	- Identifier d'autres partenaires aux program- mes d'appui du dévelop- pement communautaire.							
	TOTAL B		207.445.424					

C/- DIVISION PROTECTION SOCIALE

1/- MISSIONS :

Proposer et mettre en oeuvre des programmes dans le cadre de la politique de protection sociale des individus, des familles, des groupes défavorisés et vulnérables (enfance - jeunesse - femmes) :

- identifier des formes de mécanismes d'assistance
- mettre en oeuvre le programme des personnes âgées.

2/- OBJECTIFS :

- 1) Créer un cadre institutionnel propice au développement de la protection sociale des individus, des familles et des groupes cibles qu'elle identifie
- 2) Animer les mécanismes d'assistance de protection et de sauvegarde de l'enfance
- 3) Lutter contre la mendicité et des exclusions sociales
- 4) Favoriser la participation des personnes âgées dans la vie de la cité
- 5) Evaluer les actions

3/- STRATEGIES :

- Information sensibilisation
- Mener des enquêtes et études
- Suivi des projets et des programmes
- Initier des projets et programmes.

4/- ACTIVITES - COUTS - CHRONOGRAMMES (VOIR TABLEAUX)

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1erT	2eT	3eT	4eT
LUTTE CONTRE LA MENDICITE	- Etudier les phénomènes de la mendicité.	Fourniture de bureau logistique	1.000.000	Rechercher		x	x	x
	- Poursuivre les programmes en en cours pour l'éradication de la mendicité	Humains Logistique	5.000.000	B.N		x	x	x
	- Produire des éléments d'information et de sensibilisation sketches annonces etc....		1.800.000	B.N	x	x	x	x
ASSISTANCE SECOURS	- Relecture du Décret 44		500.000	B.N				
	- Poursuivre les actions d'assistance aux groupes et individus sans ressources.		P.M					
	- Organiser la tenue des sessions de secours.		6.000.000				x	
	- Exécuter les décisions de la commission de secours				x	x	x	x
	- Etude sur les phénomènes de l'indigence		1.500.000	rechercher				
	- Etude sur les alternatives de financement de la protection sociale au Mali.							

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1erT	2eT	3eT	4eT
PROTECTION DE LA FAMILLE.	- Organiser des forums régionaux (2 régions et le District de Bamako).		2.500.000	FONDS DE CONTRIBUTION VOLONTAIRE NATIONS UNIES.				
	- Organiser un forum national.							x
	- Appuyer 1.000 Familles en circonstance difficile par l'élaboration de projets Générateurs de revenus.		30.000.000	IDEM			x	x
	- Organisation de la journée mondiale de la famille 15 Mai.		1.500.000	A RECHERCHER		x		
	- Etude sur les problèmes socio-économiques de la famille		2.000.000	A RECHERCHER			x	x
PROTECTION DE L'ENFANCE	- Réaliser une étude sur les enfants de la rue		10.000.000	B.N		x	x	x
	- Encourager la création des Centres d'écoute et d'accueil (Kaves-Bamako)					x	x	x
	- Intensifier les activités de suivi des Associations mettant en oeuvre des programmes pour l'Enfance	Logistique	100.000	B.N		x	x	x

DOMAINES ET NIVEAUX	ACTIVITES	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1erT	2eT	3eT	4eT
	- Animer les mécanismes de coordination - Renforcer les prestations de service des institutions chargées de l'accueil et du placement des enfants - Finaliser le code de Protection Sociale - Relecture du Code de la Parenté - Organiser la journée de l'Enfant Africain 16 Juin		5.000.000 P.M. 2.500.000	B.N		x	x	x
SERVICES SOCIAUX SPECIALISES	- Apporter un appui matériel et technique aux services sociaux spécialisés		5.000.000	B.N	x	x	x	x
HOPITAUX	- Assurer le recyclage des agents au niveau des Services Sociaux Spécialisés - Redynamiser les activités sociales au niveau des Hôpitaux.		3.000.000			x	x	x

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1erT	2eT	3eT	4eT
TRIBUNAL	- Redynamiser le service social du Tribunal		100.000			x	x	x
	- Recycler le personnel		2.000.000					
	- Appuyer en moyen humain							
SERVICE SOCIAL DU TRAVAIL	- Etudier les possibilités de mise en place d'un service social du travail		PM				x	x
SERVICE SOCIAL SCOLAIRE	- Elaborer un plan d'action pour la mise en place des services sociaux scolaires	Logistique Fournitures de Bureau	1.000.000			x	x	x
	- Rencontrer les partenaires					x	x	x
	- Expérience dans deux écoles. (1 Secondaire + 1 Supérieur) Lycée Askia Mohamed et ENSUP						x	x
SIDA	- Appuyer les activités du Programme National de Lutte contre le Sida (soutien psycho-social)		200.000	PNLS	x	x	x	x
PROGRAMME EN FAVEUR DES PERSONNES AGEES	- Poursuivre la sensibilisation et l'information dans les Régions	Logistiques	2.000.000	BN	x	x	x	x

DOMAINES ET NIVEAUX	ACTIVITES	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1erT	2eT	3eT	4eT
	- Poursuivre la mise en place de l'opération "Test de couverture sanitaire"	-	-	DRSAS-BKO	x	x	x	x
	- Poursuivre les contacts pour la mise en place d'un système de prise en charge des frais pharmaceutiques pour les Personnes Agées les plus démunies et de réduction de ces frais pour les Personnes Agées	Logistique	2.000.000	DNAS	x	x	x	x
	- Création d'un magasin de Santé Personnes Agées à Ramako, Kaves, Sikasso		6.000.000	B.N			x	x
	- Finaliser la relecture du Décret 243	Fournitures Bureau		B.N				x
	(Proposer des éléments d'appréciation au MSSPA).		P.M	B.N				x
	- Financer les projets générateurs de revenus		50.000.000	B.N	x	x	x	x
	- Mettre en place le Conseil National des Personnes Agées		P.M	B.N				x
	- Organiser la Journée Mondiale des Personnes Agées le 1er Octobre		2.000.000	B.N				x

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1erT	2eT	3eT	4eT
	- Construire un bureau siège pour programme Personnes A-gées.	Humains	P.M	B.N			x	x
	- Finaliser les modalités de participation des Personnes A-gées dans l'éducation de la Petite Enfance.		P.M		x	x		
	- Poursuivre les contacts pour la création du centre de Gerontologie et de Gériatrie.			Institut de Gérontologie de Vienne.		x	x	x
FORMATION	- Tenir le Séminaire sur la Gerontologie.		P.M				x	x
	- Former les agents dans l'élaboration et la gestion des projets générateurs de revenus.		1.500.000	A RECHERCHER			x	x
	- Former deux agents en informatique.		280.000	A RECHERCHER				x
	- faire participer deux agents à 1 stage de 2 mois dans le domaine de la protection de la famille et de l'enfant en France.		2.700.000	A RECHERCHER		x	x	x

DOMAINES ET NIVEAUX	ACTIVITES	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1erT	2eT	3eT	4eT
SUPERVISION	- former 1 agent à Aix en Provence au cycle de 2 ans.		16.520.000					x
	- Effectuer trois supervisions dans les institutions chargées de l'enfance.	Carburant	300.000	B.N		x	x	x
	- Effectuer trois supervisions dans les services sociaux spécialisés.					x	x	x
	- Effectuer trois supervisions des projets en cours.					x	x	x
	- Tournées trimestrielles dans les régions.	Logistique	2.000.000	MSSPA		x	x	x
EVALUATION	- Elaborer et produire les supports de données des indicateurs sociaux.		150.000		x	x		
	- systématiser le suivi des projets.	Logistique			x	x	x	x
	- Evaluer les projets financés par la Direction Nationale de l'Action Sociale.		10.000.000		x	x	x	x
	TOTAL C		176.150.000					

D/- DIVISION DES HANDICAPES

1/- MISSION :

Mettre en oeuvre la politique national en faveur des personnes handicapées.

2/- OBJECTIFS :

- Réaliser l'intégration socio-économique des personnes handicapées
- Créer et développer un environnement socio-institutionnel propice à la pleine intégration des personnes Handicapées.
- Favoriser un partenariat dynamique Etat OPH.
- Informer et sensibiliser
- Lédifier sur certains aspects de l'intégration
- Développer les appuis aux Associations (techniques) et aux projets des personnes Handicapées (financiers)
- Décentraliser les projets en faveur des personnes handicapées
- Assurer un suivi correct des projets
- Menar des études et recherches.

3/- ACTIVITES - COUT - CHRONOGRAMME (TABLEAUX CI-CONTRE) :

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1er T	2e T	3e T	4e T
FORMATION ET EMPLOI	- Réaliser avec la FEMAH l'étude et la réalisation d'un Fonds pour la création d'une Caisse d'Insertion Economique des personnes handicapées.	Carburant Fourniture	1.750.000	B.N + FEMAH				
			6.000.000	B.N				x
			24.000.000					
			3.000.000					
	- Restructurer les institutions de l'AMPHP							
	- Créer et développer la section formation professionnelle de l'INREPH de Bamako.							
	- Subventionner les projets des Associations AMPHP-SOPRAM - EIRD.	Financiers	6.000.000	B.N	x	x	x	x
	- Financer et encadrer dix projets individuels.	Technique et Financier	10.000.000	B.N	x	x	x	x
	- Etude sur la création d'une imprimerie braille.	" "	P.N					
	- Appuyer l'étude pour la transcription par la DNAFLA de la Braille en langues nationales (Etude Technique)	Technique					x	

DOMAINES ET NIVEAUX	ACTIVITES	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1erT	2eT	3eT	4eT
LEGISLATION ET INTEGRATION	- Aider à l'organisation des personnes handicapées autour de projets générateurs de revenus.	Technique et financiers	10.000.000	MSSPA FEMAH	x	x	x	x
	- Finaliser le code de protection sociale des personnes handicapées.		350.000	MSSPA FEMAH		x		
	- L'élaborer un projet de loi sur l'accessibilité des édifices publics aux personnes handicapées.					x		
	- Suivre la mise en oeuvre de la convention 159 du B.I.T (rapport d'étape).				x	x	x	x
	- Faire ratifier la convention de l'Institut Africain de Réadaptation (IAR).				x	x	x	x

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1erT	2eT	3eT	4eT
PARTENARIAT	- Tenir des journées de concertation DNAS - FEMAH - Associations	Fournitures de bureaux	2.000.000	MSSPA		x		
	- Elaborer plate forme de travail.							
	- Favoriser la coopération sous-régionale entre associations de handicapés et services techniques.	Echange	10.000.000	MSSPA FAC OMS		x	x	x
	- aider à l'institution d'un contrat de collaboration FEMAH/FNAM.	Technique					x	x
	- Aider à l'organisation de tables rondes entre la FEMAH et les ONG et OI.	P.M					x	x
FORMATION SUPERVISION	- Former un agent en gestion de projets.	Financier et humain	P.M	FAC			x	
	- Recycler 3 agents (le Chef de Division et les 2 Chefs de Sections) en Législation, Réadaptation et Réinsertion Sociale des personnes handicapées en France et au Canada.		P.M			x	x	x

DOMAINES ET NIVEAUX	A C T I V I T E S	MOYENS	COUTS TOTAUX	SOURCES DE FINANCEMENT	CHRONOGRAMME			
					1erT	2eT	3eT	4eT
	- Systématiser le suivi des projets : organisation d'une supervision des projets financées par DNAS - Organiser des tournées semestrielles dans les régions.	Carburant Fourniture bureau Financiers fourniture de bureau	500.000 400.000	MSSPA	x	x	x	x
ETUDES RECHERCHES	- Mener une étude sur les projets financés totalement par la DNAS (impact - observations correctifs). - Mener une enquête sondage sur l'emploi des handicapés au Mali dans le secteur privé et public. - Note sur "plein emploi pour les handicapés au Mali". Quelle Stratégie ?	Financiers Fourniture de bureau	1.400.000					
	TOTAL D.....		75.400.000					

TOTAL : (A + B + C + D)

TOTAL : (85.214.670 + 207.445.424 + 176.150.000 + 75.400.000) = 544.210.094 F CFA./-

CONCLUSION :

L'exécution correcte de ce projet de Budget pour le programme opérationnel de 1995 sera fonction de la vitesse avec laquelle la Direction Nationale de l'Action Sociale rentrera en possession des différents montants prévus et de l'engagement des cadres à leur réalisation. l'appui et le soutien du Département en constituent les préalables./-

Bamako, le 18 Février 1995
LE DIRECTEUR NATIONAL DE L'ACTION SOCIALE

Youssouf SANGARE.-